

КЗ КОР « Чорнобильський медичний фаховий коледж»

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора КЗ КОР

«Чорнобильський медичний фаховий коледж»

Микола СОСЮКАЛО



Порядок супроводу осіб з особливими потребами та інших маломобільних груп населення в КЗ КОР «Чорнобильський медичний фаховий коледж»

Розглянуто і схвалено

на засіданні педагогічної ради

протокол № 1 від 31.08. 2023 року

I. Загальні положення

1.1. Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з особливими потребами та інших маломобільних груп населення (далі-Порядок) розроблений відповідно до Конвенції про права інвалідів, прийнятої Генеральною Асамблеєю ООН, Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», Закону України «Про фахову передвищу освіту», з метою забезпечення реалізації державних вимог щодо створення безперешкодного життєвого середовища для осіб з особливими потребами та інших маломобільних груп населення, що потребують допомоги на території КЗ КОР «Чорнобильський медичний фаховий коледж»(далі – Коледж), забезпечення прав таких осіб на безперешкодний доступ до приміщень Коледжу, зручності та комфорту перебування в Коледжі.

1.2. Терміни, які використовуються у цьому Порядку:

користувач - особа з особливими потребами (з інвалідністю 1-3 груп) та інші маломобільні групи населення, які потребують надання послуги з супроводу;

комунікативна ефективність - сукупність здібностей, знань та умінь, необхідних для ефективного спілкування при наданні допомоги особам з особливими потребами та інших маломобільних груп населення;

маломобільні групи населення - люди, що відчувають труднощі при самостійному пересуванні, одержанні послуги, необхідної інформації або при орієнтування в просторі. До маломобільних груп населення віднесені люди з особливими потребами, люди з тимчасовим порушенням здоров'я, вагітні жінки, люди старшого (похилого) віку, люди з дитячими колясками тощо;

супровід - комплекс заходів, спрямованих на життєзабезпечення користувачів, а саме послуги у вигляді супроводу користувача.

1.3. Відповідальними за забезпечення, дотримання та реалізації прав і свобод осіб з особливими потребами та інших маломобільних груп населення в Коледжі призначається заступник директора з навчальної роботи.

1.4. Відповідальними за дотримання та реалізацію прав і свобод осіб з особливими потребами та інших маломобільних груп населення, які навчаються або будуть навчатися в Коледжі, призначаються директором Коледжу.

1.5. Послуги у вигляді супроводу надаються користувачам, які потребують допомоги з супроводу у навчальних корпусах Коледжу.

1.6. Послуги з супроводу надаються як правило, у робочий з 08:30 до 17:30 години (з урахуванням змін навчання).

1.7. За необхідності зустрічі користувач домовляється про час та місце зустрічі з керівником Коледжу за контактними телефонами, розміщеними на сайті Коледжу.

1.8. При забезпеченні супроводу відповідальним особам необхідно дотримуватись правил поведінки та етикету, бути толерантними.

2. Права та обов'язки користувачів послуги та супроводжуючих

- 2.1 . Користувач має право отримати послугу з супроводу своєчасно, якісно та з дотриманням всіх вимог безпеки.
- 2.2. Користувач зобов'язаний дотримуватись загальноприйнятих правил поведінки та етикету під час супроводу і вимог супроводжуючого щодо безпеки, при переміщенні по навчальних корпусах Коледжу.
- 2.3. Супроводжуючий зобов'язаний надати послуги з супроводу своєчасно, якісно та з дотриманням всіх вимог безпеки, повідомити про основні характеристики будівлі.
- 2.4. При зверненні до Коледжу осіб з особливими потребами та інших маломобільних груп населення, супроводжуючий надає консультативну допомогу щодо напрямів руху, забезпечує супровід вказаних осіб і при потребі надає фізичну допомогу та інформацію щодо порядку звернення до адміністрації Коледжу.
- 2.5. Супроводжуючий повинен дотримуватись загальноприйнятих правил поведінки та етикету.
- 2.6. Після закінчення відвідування Коледжу або прийому відповідальна особа супроводжує маломобільних громадян і осіб з особливими потребами за межі будівлі Коледжу.